



# Comune di Bressanvido

Provincia di Vicenza

Prot. n. 3284

Bressanvido, 28/05/2008

## **AVVISO DI MOBILITA' ESTERNA**

**Per un posto di COLLABORATORE AMMINISTRATIVO PART TIME ORIZZONTALE 18 ORE SETTIMANALI AREA AMMINISTRATIVO-CONTABILE.**

### **SI AVVISA**

che questa Amministrazione intende verificare la possibilità di coprire il posto in oggetto mediante l'istituto della mobilità esterna per trasferimento da altri Enti di personale dipendente, ai sensi di quanto previsto dall'articolo 30 del decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165.

A tal fine, i dipendenti del Comparto delle Regioni e delle Autonomie Locali interessati a detta mobilità ed in possesso dei requisiti professionali prescritti, possono presentare apposita domanda, formulata secondo lo schema allegato, indirizzata al Comune di Bressanvido, Via Roma 1 – 36050 Bressanvido VI. La domanda, corredata di curriculum professionale, dovrà essere presentata direttamente al protocollo generale **entro le ore 12.00 del giorno 30/06/2008, ovvero inviata tramite lettera raccomandata (in tal caso farà fede la data del timbro postale di spedizione).**

Il requisito richiesto per essere ammessi alla procedura di mobilità è l'inquadramento nella categoria "B3 giuridica" nel Comune di appartenenza ed il possesso del diploma di scuola secondaria di secondo grado, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato.

Si precisa che il presente avviso ha valore esplorativo e non vincola in alcun modo il Comune, all'assunzione. L'Amministrazione si riserva di valutare, a proprio insindacabile giudizio, le domande pervenute e di invitare gli interessati ad un colloquio.

Ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dalla legge n. 125/91, e dal D.Lgs. n. 165/2001, è garantita la pari opportunità tra uomo e donna per l'accesso alla presente procedura di mobilità.

Il trasferimento è disposto previo consenso dell'Amministrazione di appartenenza.

L'Amministrazione si riserva, nell'interesse dell'Ente, la facoltà, per qualsivoglia motivo ed in qualunque tempo, a non dare corso alla procedura.

L'Amministrazione Comunale, tratterà i dati personali di cui verrà in possesso in occasione dell'espletamento del presente procedimento, nel rispetto del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196.

La presentazione dell'istanza da parte dell'interessato implica il consenso al trattamento (cartaceo ed informatizzato) dei propri dati a cura del personale assegnato all'ufficio preposto alla conservazione delle domande e all'utilizzo delle stesse per la presente procedura, nonché per quanto inerente e conseguente all'eventuale instaurarsi di un rapporto di lavoro. All'interessato sono riconosciuti i diritti ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs. 196/2003.

IL SEGRETARIO COMUNALE  
f.to Dr.ssa Maria Loretta Slaviero

**SCHEMA DI DOMANDA**

AL SINDACO  
DEL COMUNE DI BRESSANVIDO

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

residente a \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_, C.A.P. \_\_\_\_\_

Via \_\_\_\_\_

tel. n. \_\_\_\_\_

dipendente a tempo indeterminato di \_\_\_\_\_

con profilo di \_\_\_\_\_

categoria giuridica \_\_\_\_\_ categoria economica \_\_\_\_\_

INOLTRA

domanda di mobilità presso il Comune di BRESSANVIDO

Data

\_\_\_\_\_

FIRMA

\_\_\_\_\_

Allegati:

- Curriculum professionale